

Maradványvagyon-hasznosító Zrt.

ADATVÁLTOZÁS BEJELENTŐ LAP

(Kitöltés előtt kérjük, olvassa el a kitöltési útmutatót!)

Alulírott bejelentem, hogy adataimban az alábbi változások következtek be.

I. Azonosító adatok (Kérjük NYOMTATOTT BETŰKKEL kitölteni!)	
Ügyszám:	
Név:	
Születési hely, idő:	
Anyja leánykori neve:	

II. Változott adatok (Kérjük csak a VÁLTOZOTT adatokhoz írjon NYOMTATOTT BETŰKKEL!)		
Név:		
Állampolgárság:		
E-mail cím:		
Telefonszám:		
Mégváltozott okmány	megnevezése	
	száma	

A csatolandó dokumentumok körét a kitöltési útmutató tartalmazza.

A Maradványvagyon-hasznosító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: MVH Zrt.) hatályos Adatkezelési Tájékoztatója megtalálható a társaság Ügyfélszolgálati irodájában (1122 Budapest, Városmajor u. 35.) kinyomtatott formában, illetve elérhető a MVH Zrt. honlapján (www.mvhzrt.hu) az „Közérdekű adatok>Adatkezelés” menüpont alatt.

Kelt: (település), év hónap napján.

.....
Aláírás

Maradványvagyon-hasznosító Zrt.

Kitöltési útmutató „Adatváltozás bejelentő lap”-hoz

Tisztelt Ügyfelünk!

Ez a nyomtatvány a Maradványvagyon-hasznosító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (MVH Zrt.) által Önnel kapcsolatosan nyilvántartott adataiban bekövetkezett változások bejelentésére szolgál. Egy nyomtatványon egy személy adatváltozásának bejelentése lehetséges. Több személy adatváltozásának egyidejű bejelentése esetén minden érintett személy részére külön-külön nyomtatvány kitöltése szükséges.


A nyomtatványt kérjük NYOMTATOTT BETŰKKEL kitölteni.

Az Adatváltozás bejelentő lap

I. Azonosító adatok rész

Ebben a részben az Ön beazonosítására szolgáló adatait kell kitöltenie. A sikeres beazonosítás érdekében **mindegyik azonosító adat kitöltése kötelező.**

„Ügyszám” mező: amennyiben Ön bérleti jogviszonyban áll a MVH Zrt.-vel, akkor a bérleti díj számlákon található „Szerződés azonosító”-t kell beírni (ld. **1. ábrán** bekarikázva). Amennyiben Ön nem áll bérleti jogviszonyban a MVH Zrt.-vel, akkor a MVH Zrt. által Önnek küldött levelek első oldalának jobb felső sarkában található „Hivatkozási szám”-ot kell beírni (ld. **2. ábrán** bekarikázva).

 KOSSUTH LAJOS UTCA	Nemzeti Eszközkezelő Zrt. Budapest Városmajor u. 12-14. 1122	Iktatószám. Kapja:
	Pénzforgalmi számlaszám: 10032000-01800401-00000031 Adóigazgatási azonosító: 23501904-2-43	
	Ügyfélszolgálat telefonszáma: +36 1 795 5100 Internet: www.netzrt.hu E-mail: info@netzrt.hu	
	Bérleti szerződés szám: 1234/01	

1. ábra Bérleti szerződés szám elhelyezése a számlaleveleken

Minta Géza és Minta Gézáné részére	Hivatkozási szám: NET - 000000/123/2019/9876
Budapest Nefelejcs sugárút 123. 1234	Ügyintéző neve: Példa Ilona
	Tárgy: Értesítő levél

2. ábra Hivatkozási szám elhelyezése a megszűnt TLA Kft. által küldött leveleken

A „Név” mezőbe a VÁLTOZÁS ELŐTTI nevet kell beírni.

II. Változott adatok rész

Kérjük, hogy ebben a részben csak azokat a mezőket töltsé ki a VÁLTOZÁS UTÁNI adatokkal, amelyekben változás történt. Amely adatai nem változtak, azokat a mezőket hagyja üresen.

„Név” mező: Az Ön nevének változása esetén az új személyi igazolvány, vagy a változást igazoló illetékes minisztérium által kibocsátott okirat másolatának benyújtása szükséges.

„Állampolgárság” mező: Az Ön állampolgárságának változása esetén az új személyi igazolvány, vagy a változást igazoló, állampolgársági ügyekben eljáró szerv által kiállított állampolgársági bizonyítvány másolatának benyújtása szükséges.

„E-mail cím” mező: Az Ön e-mail címének kitöltése esetén kérjük, ügyeljen a kis- és nagybetűk, valamint a speciális karakterek (pl. kötőjel, aláhúzás jel, stb.) helyes megadására! Az e-mail cím változása esetén egyéb irat benyújtása nem szükséges.

„Telefonszám” mező: Az Ön új telefonszámának megadása során kérjük, ügyeljen a számjegyek olvasható kitöltésére, valamint telefonszám áttekinthető formátumú rögzítésére (pl: +36-20-123-4567). Az telefonszám változása esetén egyéb irat benyújtása nem szükséges.

„Megváltozott okmány” mező: Amennyiben a személyi okmányaiban történt változás (pl. lejárt személyi igazolvány, lakcímkártya megújítása, stb.), akkor az új okmányának azonosító adatait kell rögzíteni. Ha több személyi okmánya megváltozott, akkor kérjük, sorolja fel azok új azonosító adatait (emiatt nem kell új nyomtatványt kitölteni). Minden okmány változás esetén az új okmányok másolatának benyújtása szükséges.

Amennyiben a közterület elnevezése, vagy a házszám megváltozott, akkor itt kell feltüntetni az új lakcímkártya azonosító adatait, továbbá csatolnia kell az új lakcímkártyát és a változást igazoló önkormányzati döntés/határozat másolatát.

„Aláírás”: A bejelentő lapot alá kell írni. Kiskorú személy adatváltozása esetén a bejelentő lapot a törvényes képviselő írja alá.